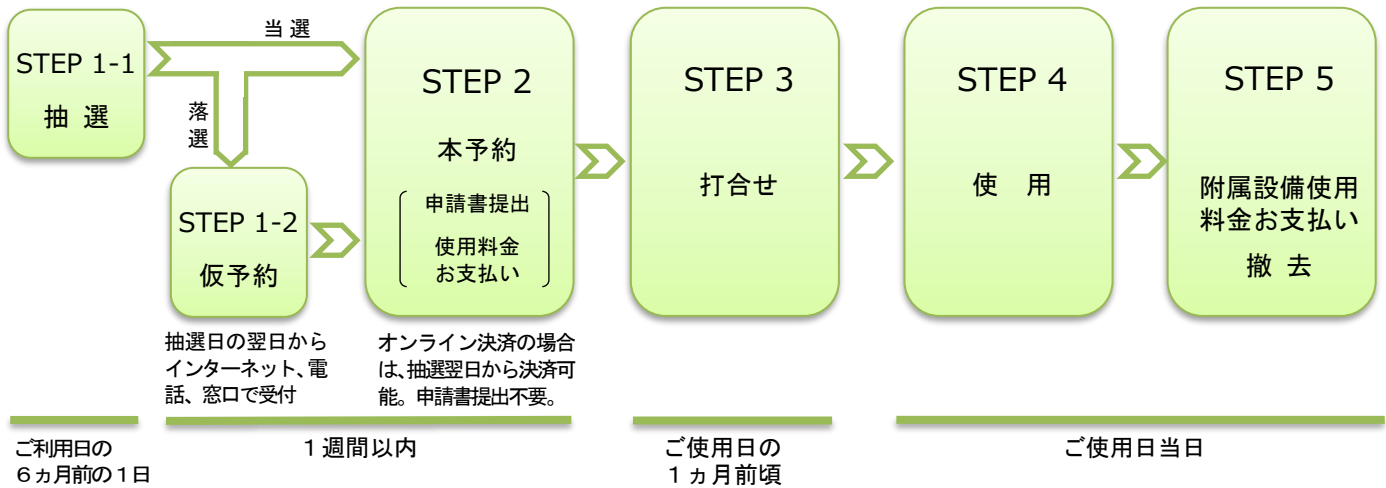


# 使用申込みから使用日まで

東大阪市立男女共同参画センター・イコーラム

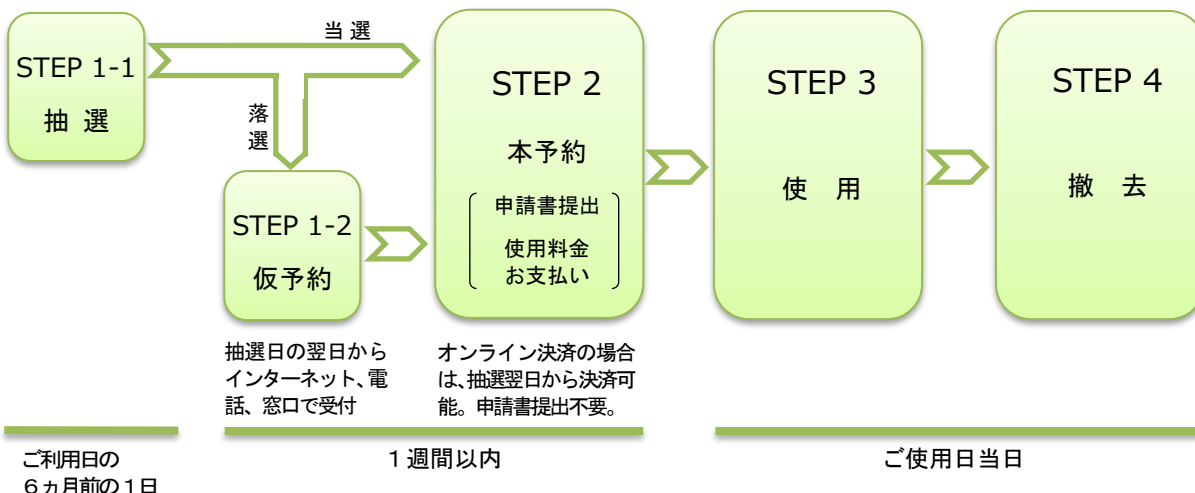
## 【ホールをご使用のお客様】

※抽選は抽選日前月の21日～28日の間に  
事前申込が必要です。



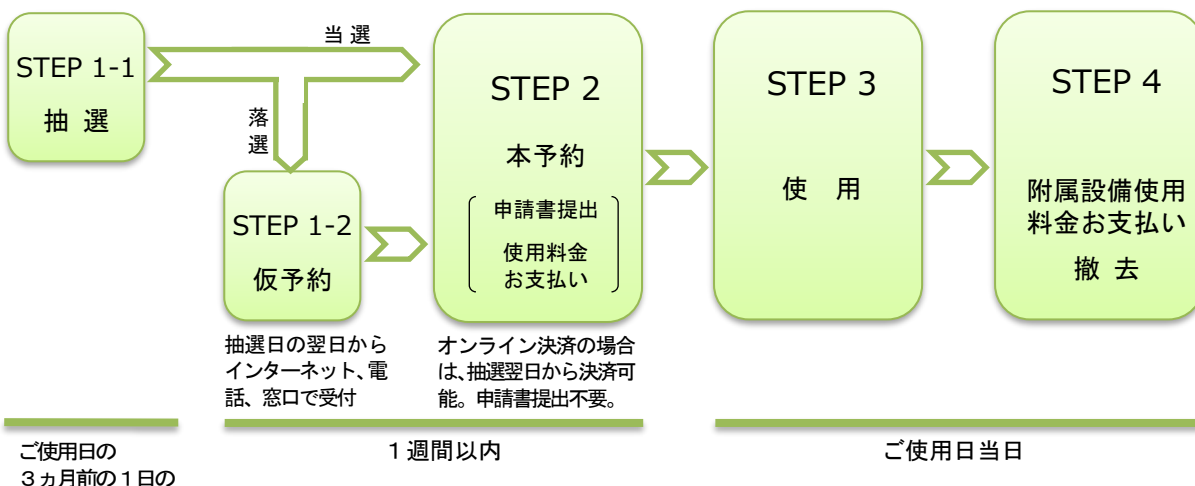
## 【ギャラリーをご使用のお客様】

※抽選は抽選日前月の21日～28日の間に  
事前申込が必要です。



## 【研修室・学習室・子ども室をご使用のお客様】

※抽選は抽選日前月の21日～28日の間に  
事前申込が必要です。



## 【ホールをご使用のお客様】

STEP 1-1 抽 選	使用日の6ヵ月前の1日(1日が休館日の場合は、翌開館日)に抽選を行います。抽選申込は抽選日前月の21日～28日(休館日は除く)に事前申込が必要です。「使用許可申請書」にご記入のうえお申込みください。(FAX、メール、窓口)
STEP 1-2 仮予約	抽選で落選した方や抽選に申し込んでいない方は、ご希望日時に空きがございましたら、抽選翌日(休館日の場合は翌開館日)以降に仮予約が可能です。インターネット(東大阪市公共施設予約システム)、お電話もしくはご来館のうえ、使用希望日時を仮予約してください。抽選当日は、抽選対象月の仮予約はできません。
STEP 2 本予約、申請書提出 使用料金お支払い	抽選で当選者の方は、抽選当日午後1時からイコーラム窓口で本予約申請を受け付けます。ご来館のうえ使用料金をお支払ください。抽選に申し込んでいない方は、抽選翌日(休館日の場合は翌開館日)以降にご来館いただき、「使用許可申請書」をご提出のうえ使用料金をお支払ください。オンライン決済の場合は承認確認後、決済してください。この場合は「使用許可申請書」の提出は不要です。※申請手続きは当選後または仮予約承認後1週間以内をお願いします。
STEP 3 打合せ ※1ヵ月前頃	ホール担当者と打ち合わせをしていただきます。打ち合わせの日程については事前にご連絡のうえ調整させていただきます。打合せの際は、開催当日使用する物品を事前にご確認ください。また、開催当日のプログラムまたは進行表、舞台配置図等をご準備ください。
STEP 4 使 用	使用日当日使用前に、受付にお立ち寄りください。
STEP 5 附属設備使用料金お支払い 撤 去	附属設備を使用された場合は、お帰りの際に附属設備使用料金をお支払ください。夜間にご使用の場合は、必ず19時までにお支払いをお済ませください。お支払いは現金でお願いいたします。備品を使用された方は、受付までご返却ください。必ず使用時間内に片付け、撤去していただきますようお願いいたします。

## 【ギャラリーをご使用のお客様】

STEP 1-1 抽 選	上記ホール使用の場合と同様です。
STEP 1-2 仮予約	上記ホール使用の場合と同様です。
STEP 2 本予約、申請書提出 使用料金お支払い	上記ホール使用の場合と同様です。
STEP 3 使 用	使用日当日使用前に、受付にお立ち寄りください。
STEP 4 撤 去	展示パネル等を移動された場合は、原状復帰をお願いします。備品を使用された方は、受付までご返却ください。

## 【研修室・学習室・子ども室をご使用のお客様】

STEP 1-1 抽 選	使用日の3ヵ月前の1日(1日が休館日の場合は、翌開館日)に抽選を行います。抽選申込は抽選日前月の21日～28日(休館日は除く)に事前申込が必要です。「使用許可申請書」にご記入のうえお申込みください。(FAX、メール、窓口)
STEP 1-2 仮予約	上記ホール使用の場合と同様です。
STEP 2 本予約、申請書提出 使用料金お支払い	上記ホール使用の場合と同様です。
STEP 3 使 用	使用日当日、受付にお立ち寄りください。ホワイトボードマーカー、施設使用報告書(用紙)をお受け取りください。附属設備を使用される場合は、お申し出ください。
STEP 4 附属設備使用料金お支払い 撤 去	附属設備を使用された場合は、お帰りの際に附属設備使用料金をお支払ください。夜間にご使用の場合は、必ず19時までにお支払いをお済ませください。お支払いは現金でお願いいたします。備品を使用された方は、受付までご返却ください。また、室内の使用物品は元の状態に戻しておいてください。机・椅子等を移動された場合は、原状復帰をお願いします。原状復帰後点検が済みましたら施設使用報告書にご記入のうえ、ホワイトボードマーカーとともに受付にお返しください。必ず使用時間内に片付け、撤去していただきますようお願いいたします。